**FASES REQUERIMIENTO DE SOFTWARE**

[1. DESCRIPCION GENERAL DEL REQUERIMIENTO 2](#_Toc532221774)

[2. FASE DE FORMALIZACIÓN 3](#_Toc532221775)

[3. ANALISIS DE REQUISITOS Y REQUERIMIENTOS 4](#_Toc532221776)

[5. LEVANTAMIENTO DEL REQUERIMIENTO DETALLADO 8](#_Toc532221777)

[6. DISEÑO DE LA ARQUITECTURA DE SOLUCION 10](#_Toc532221778)

# DESCRIPCION GENERAL DEL REQUERIMIENTO

|  |  |
| --- | --- |
| **PROYECTO** | Despacho Abogabot |
| **Nombre Requerimiento:** | Automatización de demandas a través de pagina web |
| **Fecha Solicitud:** | 22/022/2022 |
| **Responsable(s) Solicitud:** | Jesus Tlatilolpa |
| **Dependencia(s) Solicitante:** | Despacho jurídico Abogabot |
| **Responsable Funcional designado por el equipo de desarrollo de software:** | Laura Guadalupe Guzmán Mendoza |

# FASE DE FORMALIZACIÓN

|  |
| --- |
| **Descripción de la Solicitud** |
| **Usuario Solicitante** |
| El solicitante indica que requiere la creación de una pagina web en la que el cliente pueda llenar un formulario y al finalizar este se lleve al pago para finalizar la transacción. El cliente debe poder darle seguimiento a su demanda por lo que deberá crear una cuenta. Cada que se reciba una demanda se debe de notificar al administrador, con los datos ingresados en el formulario se debe crear un formato de Word. Deberá llegarle una notificación de pago al administrador y podrá ver en un dashboard la cantidad de ingresos recibidos.  El administrador debe poder actualizar el proceso de la demanda y agregar comentarios en cada paso del proceso. El cliente debe recibir notificaciones sobre el avance de su proceso de demanda. Además la página debe poder consultarse desde el celular. Tiene preferencia por los colores azul marino y blanco. |
| **Líder Funcional** |
| Comprendo que el solicitante requiere una pagina web para tener una mejor comunicación con clientes donde los clientes sean capaces de rellenar un formulario del cual se extraerán los datos para llenar un documento Word, una vez completado el formulario se procederá al pago el cual será notificado a los administradores y poder ver los pagos realizados en un dashboard. Para que el cliente pueda seguir su proceso de demanda es necesario que cree una cuenta en el sitio; los administradores deben poder subir actualizaciones sobre la demanda y los clientes deben recibir notificaciones sobre estas. El solicitante se inclina por los colores azul marino y blanco pero esta abierto a sugerencias. |

**FIRMAS DE ACEPTACIÓN:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Nombre Responsable Solicitud Nombre Líder OTI**

**Dependencia Solicitante Oficina Tecnologías de la Información**

# ANALISIS DE REQUISITOS Y REQUERIMIENTOS

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fecha Inicio** | **DD/MM//AAAA** | | **Fecha Final** | **DD/MM//AAAA** | |
| **Modelamiento de Negocio** | | | | | |
| Especifique un diagrama de negocio que permita entender con claridad que parte del negocio se incluye o se modifica con la solución del requerimiento.  Se sugiere para esta tarea utilice diagramas BPM, diagramas de actividades, o diagramas ad hoc (boceto). | | | | | |
| **Términos de Referencia** | | | | | |
| **Alcance de la solución** | Automatizar las demandas de los clientes.  Los clientes podrán ver las actualizaciones en sus demandas creando una cuenta en el sitio.  No se podrán modificar los datos una vez realizado el envío del formulario.  El administrador podrá actualizar datos de la demanda así como su estado o etapa en la que se encuentra.  El administrador podrá ver los ingresos y validar pagos. | | | | |
| **Requerimientos Funcionales y criterios de aceptación y** | Usuario:  Un formulario para ingresar sus datos y su demanda.  Que el sitio almacene los datos del cliente mediante el registro (creación de cuentas).  Procesar cobros.  Enviar notificaciones de actualización a los clientes y notificaciones de pago a los administradores.  Creación de documentos para realizar la solicitud de demanda con los datos ingresados en el formulario.  Un espacio para que los administradores suban las actualizaciones y estatus de las demandas | | | | |
| **Requerimientos no Funcionales y de calidad** | El solicitante tiene preferencia por los colores azul y blanco, pero esta abierto a sugerencias | | | | |
| **Interesados en la solución** | |  |  | | --- | --- | | **Nombre/Rol/Perfil** | **Descripción** | | Asigne un rol o nombre que permita identificar un interesado que participa dentro de la solución adelantada | Describa y justifique de qué manera participa el interesado dentro de la solución adelantada. | | Laura Gpe. Guzmán | Encargada del área de testing del departamento de software | |  |  | | | | | |
| **Precondiciones** | Defina una lista de condiciones que deben cumplirse antes de iniciar con la solución | | | | |
| **Requisitos Técnicos** | **Tipo de Desarrollo** | Web  Escritorio  Móvil  Servicio Web  Servicio Windows  Otro:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
| **Base de Datos** | Oracle  SQL Server  MySQL  MongoDB  Otro:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | **Versión**  **\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_** |
| **Lenguaje** | C#  VB  PHP  Java  JavaScript  Otro:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | **Versión**  **\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_** |
| **Viabilidad Técnica** | Luego de adelantado el análisis de los requisitos y requerimientos es viable proponer una solución técnica para esta solicitud: SI ( ) NO ( ) | | | | |

**FIRMAS DE ACEPTACIÓN:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nombre** | **Dependencia** | **Teléfono** | **Firma** |
| **Araceli Guzmán Mendoza** | **Area de software de la empresa “Soluciones Web”** | **5525489635** |  |
| **Laura Gpe. Guzmán Mendoza** | **Área de software de la empresa “Soluciones Web”** | **5589166751** |  |
| **Jesus Tlatilolpa** | **Gerente despacho jurídico Abogabot** | **2225989465** |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. **FASE DE PLANEACIÓN Y GERENCIA DEL PROYECTO**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Responsable** | | |  | | **Fecha** | | | |  |
| **Plan estratégico de fases del proyecto** | | | | | | | | | |
| **N°** | **Nombre Etapa** | **Actividad** | | **Rol Responsable** | | **Fecha Inicio** | **Fecha Fin** | **Comentarios** | |
| **1** | **Requerimientos** | **Se presentan los requerimientos solicitados por el cliente** | | **Laura Gpe.** | | **03/03/2022** | **04/03/2022** |  | |
| **2** | **Diseño** | **Como se verá y funcionará la página web** | | **Araceli Guzmán** | | **04/03/2022** | **08/03/2022** |  | |
| **3** | **Desarrollo** | **Creación de la página** | | **Araceli Guzmán** | | **09/03/2022** | **15/03/2022** |  | |
| **4** | **Verificación** | **Se revisa el código para asegurar las buenas practicas** | | **Laura Gpe.** | | **15/03/2022** | **17/03/2022** |  | |
| **5** | **Mantenimiento** | **Verificar que la pagina funciona de acuerdo con las necesidades del cliente** | | **Laura Gpe.** | | **-** | **-** |  | |
|  |  |  | |  | |  |  |  | |
|  |  |  | |  | |  |  |  | |
| **Diagrama de planeación** | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |

**NOTA:** Las fechas de planeación establecidas en este documento son aproximadas y estarán sujetas a modificaciones que surjan por control de cambios u otros factores.

**FIRMAS DE ACEPTACIÓN:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nombre** | **Dependencia** | **Teléfono** | **Firma** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Araceli Guzmán Mendoza** | **Area de software de la empresa “Soluciones Web”** | **5525489635** |  |
| **Laura Gpe. Guzmán Mendoza** | **Área de software de la empresa “Soluciones Web”** | **5589166751** |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

# LEVANTAMIENTO DEL REQUERIMIENTO DETALLADO

Las historias de usuario deben ser independientes y debidamente identificadas; deben corresponder a una única funcionalidad y deben ser cortas y concisas

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **HISTORIAS DE USUARIO** | | | | | | | |
| **Nº.** | | Identificador único de la historia de usuario | | | | | |
| **Titulo** | | Titulo claro y especifico que define la fase o historia de usuario para el requerimiento | | | | | |
| **Fecha** | | DD/MM/YYYY | | | | | |
| **Estimación** | | Peso dado por un numero entre 1 y 100 acotado por la serie Fibonacci | | | | | |
| **Característica/Funcionalidad** | | | | | | | |
| Descripción detallada y suministrada en lenguaje natural por el usuario final, que permite identificar la necesidad puntual para una parte específica del requerimiento.  P.e.:  Quiero que el sistema me registre el número de veces que solicita atención a través de la ventanilla única, guardando el nombre del funcionario que atiende, la cedula y el tiempo que tarda en la consulta hasta obtener la solución a su inquietud. | | | | | | | |
| **Razón/Resultado** | | | | | | | |
| Con la finalidad de…  P.e.:  Con la finalidad de controlar la eficiencia de la atención en los puntos por cada uno de los empleados… | | | | | | | |
| **Criterios de Aceptación** | | | | | | | |
| **Nº** | **Titulo** | | **Contexto** | | | **Evento** | |
| 1... | Título del escenario  Pe.  Ingreso del empleado a la plataforma | | Descripción de la situación que presenta el criterio de aceptación:  P.e.:  En caso de que ingresa el número de identificación del funcionario y es inexistente debe generar un mensaje de error. | | | Cuando o en qué momento ocurre el contexto  P.e.:  Cuando el empleado intenta ingresar diligenciando en el formulario identificación y nombre | |
| 2 | Control de tiempo de respuesta | | Registrar un tiempo superior a media hora y evidenciar que se genera una alerta de atención tardía | | | A partir del momento en que se efectúa el cierre del caso de atención al cliente por parte del empleado | |
| n… |  | |  | | |  | |
| **Firmas de aceptación** | | | | | | | |
| **Nombre** | | | | **Dependencia** | **Teléfono** | | **Firma** |
|  | | | |  |  | |  |
|  | | | |  |  | |  |
|  | | | |  |  | |  |
|  | | | |  |  | |  |

# DISEÑO DE LA ARQUITECTURA DE SOLUCION

En caso de que existan excepciones asociadas a la arquitectura de referencia se debe incluir su correspondiente justificación en las vistas que aplique.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fecha** | DD/MM/AAAA | | |  | |
| **Vista Lógica** | | | | | |
| Se puede utilizar alguno de los siguientes diagramas UML: Diagrama de Clase, Diagrama de Comunicación, Diagrama de Secuencia. | | | | | |
| Si utiliza convenciones para diagramas Ad hoc, por favor describirlas aquí | | | | | |
| **Vista de Implementación** | | | | | |
| Se puede utilizar alguno de los siguientes diagramas UML: Diagrama de componentes o diagrama de Paquetes | | | | | |
| Si utiliza convenciones para diagramas Ad hoc, por favor describirlas aquí | | | | | |
| **Vista de Proceso** | | | | | |
| Se puede utilizar alguno de los siguientes diagramas UML: Diagrama de actividades o de flujo | | | | | |
| Si utiliza convenciones para diagramas Ad hoc, por favor describirlas aquí | | | | | |
| **Vista de Física** | | | | | |
| Se puede utilizar el diagrama UML de despliegue. | | | | | |
| Si utiliza convenciones para diagramas Ad hoc, por favor describirlas aquí | | | | | |
| **Prototipos de interfaces de usuario** | | | | | |
| Mockups o Bocetos de interfaces graficas para Front-End. | | | | | |
| **Si utiliza convenciones para diagramas Ad hoc, por favor describirlas aquí** | | | | | |
| **Firmas de aceptación** | | | | | |
| **Nombre** | | **Dependencia** | **Teléfono** | | **Firma** |
|  | |  |  | |  |
|  | |  |  | |  |
|  | |  |  | |  |
|  | |  |  | |  |

**Nota:** En caso de considerar limitado el uso de UML, es posible utilizar diagramas Ad Hoc.